***Dette er en rutineskabelon fra Nordisk Miljømærkning****.*

*Det er frivilligt at tilpasse teksten under overskriften ”****Beskrivelse****”, så det letter arbejdet med at vedligeholde rutinen for den ansvarlige person og opfylde Svanemærkets krav. Teksten under overskriften "****Krav****" er taget fra Svanemærkets kriterier, og bør ikke ændres.*

*Denne og ovenstående tekstlinjer bør slettes, før rutinen laves færdig.*

|  |  |
| --- | --- |
| Krav  **Uddannelse af personale i effektiv brug af vand - spisesteder** | Firma |
| Oprettet af | Dato |

**Krav**

Spisestedet skal have rutiner for oplæring af ansatte i effektiv brug af vand. Nyansatte skal oplæres i løbet af de to første måneder.

Oplæring i effektiv brug af vand skal minimum indeholde temaerne:

• Opvask

• Madlavning

• Rengøring af køkken

**Beskrivelse**

Med henblik på at minimere vandforbruget, skal alle nyansatte gennemgå uddannelse i effektiv brug af vand indenfor de første 2 måneders ansættelse.

*<Beskriv hvordan uddannelsen foregår og hvad den indeholder>*

|  |  |
| --- | --- |
| **Ansvarlig person** | **Stilling/rolle** |

Uddannelsesmateriale er tilgængeligt *<Beskriv hvor>.*